

Neues vom MuO

Seit einiger Zeit konnten etliche Vereine neue AthletInnen direkt über das Internet anmelden. Diese Möglichkeit besteht nun für alle Vereine im Bereich des NÖLV.

Es gilt dabei folgende Vorgangsweise:

- Starten Sie die Seite: <http://daten.oelv.at/>

- Wählen Sie

**Für ÖLV-Mitglieder:
Intern**

- Melden Sie sich mit dem Benutzernamen und Passwort Ihres Vereines an!
- Wählen sie die Funktion **Athleten** und dann **Athleten anmelden**

1) Neuanmeldung

Sobald beim Verein der unterschriebene Anmeldeschein vorliegt, können von einem Vereinsvertreter die Daten in den Computer eingegeben werden. Der Verein ist für die Richtigkeit der Eingabe verantwortlich.

Der Startpass wird unmittelbar danach an den NÖLV geschickt.

Die Richtigkeit der Daten und die Unterschriften werden vom MuO geprüft. Erst dann ist die Anmeldung gültig und die Meldung für eine Meisterschaft kann erfolgen.

Langt der Startpass innerhalb von längstens 10 Tagen beim NÖLV ein, so gilt als Anmeldedatum das Datum der Eingabe in den Computer. Bei verspäteter Einsendung wird dem Verein ein zusätzliche Gebühr laut Gebührenordnung verrechnet. Als Anmeldedatum gilt dann das Datum, an dem der Startpass beim NÖLV eingelangt ist.

2) Ummeldung

Ist ein Athlet noch bei einem anderen Verein als aktiv gemeldet, so bekommt der Verein bei der Eingabe eine entsprechende Meldung. Es ist dann die

Aufgabe des Vereins, sich um die ordnungsgemäße Abmeldung des Athleten vom alten Verein und um die Freigabe für den neuen Verein zu kümmern. Dabei sind die Vorschriften der LAO zu beachten.

3) Löschen von AthletInnen

Neu ist die Möglichkeit, dass Vereine Karteileichen aus der Datenbank entfernen können. Dabei gibt es drei Stufen.

- Der Athlet ist verstorben. Ein vollständiges Löschen kann nur der MuO vornehmen. Dazu ist eine schriftliche Meldung an den NÖLV nötig.
- Der Athlet ist nicht mehr für den Verein tätig. Dann kann der Verein diesen auf „inaktiv“ setzen. Dabei ist jedoch zu beachten, dass der Athlet damit automatisch für jeden anderen Verein frei gegeben wird; **der Verein verliert dadurch alle Rechte am Athleten.**
- Ist ein Athlet noch Mitglied des Vereins, es ist aber im Moment nicht geplant, ihn für eine Meisterschaft zu melden, so kann der Athlet auf „nur Verein“ gesetzt werden. Der Verein behält damit alle Rechte am Athleten, er kann auch jederzeit wieder auf „aktiv“ gesetzt werden, wenn ein Start geplant ist.

Im Moment ist dieses Löschen nur während der Übertrittszeit von 1.11. bis 31.12. möglich.

Für die Vereine hat diese neue Möglichkeit den Vorteil, dass die Mitgliederlisten im Computer deutlich kürzer werden. Eine Verwaltung der Mitglieder wird damit für die Vereine vereinfacht.

4) Korrektur von Daten von AthletInnen

Die Vereine haben jetzt auch die Möglichkeit, die persönlichen Daten ihrer Mitglieder auf den aktuellen Stand zu bringen. So können z. B. Adressen, Telefonnummern und Mail-Adressen geändert werden.

Über die ÖLV-Datenbank kann jetzt auch zumindest teilweise die Verwaltung der Mitglieder eines Vereins durchgeführt werden. So können unter anderem Listen nach bestimmten Kriterien erstellt werden. Auch Mail-Adressen und Adressaufkleber können so gedruckt werden. Die Ausgabe kann auch in eine Datei erfolgen, so dass die Listen im Computer nachbearbeitet werden können.

Auf der Startseite der ÖLV-Datenbank finden Sie unter anderem ein Handbuch, eine Anleitung zum Datenexport und die Anleitung für die Verwendung der Adresslisten.

Dr. Walter Wlisczack
MuO des NÖLV